



HIRDETMÉNYE

SZERZŐDÉSKÖTÉST MEGELŐZŐ TÁJÉKOZTATÓ

**A SOPRON BANK ZRT.
BEFEKTETÉSI- III. KIEGÉSZÍTŐ SZOLGÁLTATÁSÁT
IGÉNYBE VENNI KÍVÁNÓ
ÜGYFELEK ÉS JÖVŐBENI ÜGYFELEK RÉSZÉRE**

TARTALOM

| | |
|--|--|
| 1. A Sopron Bankra vonatkozó alapvető tudnivalók | 3 |
| 1.1. Tevékenységek | 3 |
| 1.2. Cégszűrés | 3 |
| 1.3. Kapcsolattartás nyelve, módja, eszköze | 4 |
| 1.4. Felügyeleti hatóság | 4 |
| 1.5. Független szakértői igénybevétele | 4 |
| 2. A befektetési szolgáltatás igénybevételének főbb feltételei | 4 |
| 3. A Sopron Bank Zrt. működésének és tevékenységének szabályai..... | 5 |
| 3.1. Az Ügyfél számára küldött jelentések gyakorisága, időzítése és jellege..... | 5 |
| 3.2. Az Ügyfél pénzügyi eszközeinek és pénzeszközeinek megóvását biztosító intézkedések.... | 5 |
| 3.3. A Sopron Bank által az Ügyfelek érdekeinek védelmében alkalmazott összeférhetlenségi politika összefoglaló leírása | 6 |
| 3.4. Végrehajtási politika | 7 |
| 3.4.1. Általános alapelvek..... | 7 |
| 3.4.2. A végrehajtási helyszínek felsorolása | 8 |
| 3.4.3. A végrehajtási helyszín kiválasztásának elvei..... | 8 |
| 3.4.4. Az elsődlegesen szabályozott piacon ill. multilaterális kereskedési rendszereken forgó pénzügyi eszközökre vonatkozó szabályok..... | 9 |
| 3.4.5. Az elsődlegesen OTC piacon forgó pénzügyi eszközökre vonatkozó szabályok | 10 |
| 3.4.6. A belföldön kibocsátott, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokra adott megbízás végrehajtásának módja, végrehajtási helyszínek..... | 10 |
| 3.4.7. A bank által forgalmazott nyíltvégű befektetési jegyekre adott megbízás végrehajtásának módja, végrehajtási helyszínek..... | 11 |
| 3.4.8. A megbízások végrehajtására vonatkozó egyéb szabályok..... | 11 |
| 3.4.9. A végrehajtási politika felülvizsgálata..... | 12 |
| 4. Az Ügyfél tulajdonában lévő ill. őt megillető pénzeszközök és pénzügyi eszközök kezelésének szabályai..... | 13 |
| 5. Költségek, díjak, adók..... | 13 |
| 5.1. A bank által az Ügyfél terhére levont ill. elszámolt költségek, díjak, adók..... | 13 |
| 5.2. Költségek, díjak, adók, amelyeket nem a Bank von le ill. számol el az Ügyfél terhére | 14 |
| 5.3. Harmadik felektől kapott díjak jutalékok..... | 14 |
| 6. A szerződésben foglalt ügyletben érintett pénzügyi eszközzel és a szerződésben foglalt ügylettel kapcsolatos tudnivalók | 14 |
| 7. Panaszügyek kezelése | 15 |
| 7.1. A panasz bejelentésének módja | 15 |
| 7.2. A panaszügy intézése | 15 |
| 7.3. További információk | 16 |
| 8. Nyilvánosan elérhető hasznos információk | 16 |
| Tájékoztató a magánszemélyek által szerzett..... | Hiba! A könyvjelző nem létezik. |
| tőkevédelmek adózásáról | Hiba! A könyvjelző nem létezik. |

Tisztelt Ügyfelünk, leendő Ügyfelünk!

Tájékoztató anyagunk –valamint a Sopron Bank Rt. Üzletszabályzata¹ és mellékletei- azokat az információkat tartalmazzák, amelyekről a Bank a szolgáltatás nyújtását megelőzően tájékoztatni köteles Ügyfeleit a „befektetési vállalkozásokról és az árutőzsdei szolgáltatókról, valamint az általuk végezhető tevékenységek szabályairól” szóló 2007. évi CXXXVIII. törvény (Bsz.) 41. és 43.§-ai alapján. Kérjük, tájékoztatónkat és az Üzletszabályzatot a *szolgáltatás igénybevételét megelőzően* alaposan tanulmányozza át annak érdekében, hogy befektetéseiről informált, jó döntést hozhasson. Kérdéseire munkatársaink szívesen válaszolnak fiókjainkban.

A tájékoztató és az Üzletszabályzat változhatnak. Kérjük, a változásokat folyamatosan kísérje figyelemmel. A hivatkozott dokumentumok naprakész változatát a www.sopronbank.hu/hun/altalanos_tajekoztatok.php) honlapon továbbá fiókjainkban érheti el.

1. A Sopron Bankra vonatkozó alapvető tudnivalók

1.1. Tevékenységek

A bankunk univerzális bank, azaz a hagyományos banki tevékenységek, mint a hitelnyújtás, betételfogadás és pénzforgalmi szolgáltatások, deviza és valuta ügyletek mellett értékpapírokra és egyéb pénzügyi eszközökre vonatkozóan is nyújtunk szolgáltatásokat: vállaljuk értékpapírszámlák vezetését, értékpapírok letéti őrzését, elfogadunk és végrehajtunk értékpapírokra és egyéb pénzügyi eszközökre vonatkozó adás-vételi megbízásokat, valamint saját számlás kereskedést végzünk. A bank jogosult korlátozni azon pénzügyi eszközök körét, amelyekre szolgáltatást nyújt. Nem végzünk befektetési tanácsadást, és nem nyújtunk vagyongazdálkodási szolgáltatást.

1.2. Céginformációk

Cégnév: Sopron Bank Burgenland Zártkörűen működő Részvénytársaság
Cégjegyzékszám: Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság, mint Cégbíróság, Cg.:08-10-001774
Székhely: 9400 Sopron, Kossuth u. 19.
Központi telefon: (99) 513-000
Központi telefax: (99) 513-038

Központi E-mail: sopronbank@sopronbank.hu
Honlap: www.sopronbank.hu, A befektetési vállalkozásokról és az árutőzsdei szolgáltatókról, valamint az általuk végezhető tevékenységek szabályairól” szóló 2007. évi CXXXVIII. Törvény szerint közzéteendő információkat a <http://www.sopronbank.hu/hun/kozvetetelek.php> címen, a törvény szerint nyújtandó egyéb tájékoztató anyagokat pedig a www.sopronbank.hu/hun/befektetesek.php címen, továbbá fiókjainkban érheti el.

Befektetési ill. kiegészítő szolgáltatást nyújtó fiókjaink listáját és azok elérhetőségét honlapunkon találja meg.

¹ Különös tekintettel az Üzletszabályzat részét képező Befektetési szolgáltatási és kiegészítő szolgáltatási üzletszabályzatra és annak mellékleteire, és a kapcsolódó hirdetőanyagokra.

1.3. *Kapcsolattartás nyelve, módja, eszköze*

A kapcsolattartás hivatalos nyelve a magyar.

A bank az alábbi módokon és eszközökkel tarthat kapcsolatot Ügyfeivel:

- az üzleti órák alatt a fiókokban személyesen (szóban vagy írásban),
- írásban (levélben, telefaxon, e-mailben),
- telefonon,
- hirdetmény útján (csak a bank által nyújtott közlésekre),
- dokumentumoknak a bank honlapján történő elérhetővé tétele útján (csak a bank által nyújtott közlésekre).

Ügyfeink a bankfiókban személyesen, írásban (levélben), ill. külön megállapodás megkötése esetén telefonon, telefaxon, interneten adhatják meg megbízásaikat a bank részére.

A bank jogosult bizonyos ügyletek esetén előírni a kommunikáció meghatározott módját ill. eszközét (pl. bizonyos ügyletek csak személyesen végezhetőek).

A kapcsolattartás egyéb szabályait az Üzletszabályzat „1.7 Kapcsolattartás az Ügyféllel” című fejezete tartalmazza.

1.4. *Felügyeleti hatóság*

Felügyeleti hatóságunk a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (PSZÁF), amely az alábbi levelezési címen érhető el: H-1535 Budapest 114., pf.: 777

Pénzügyi szolgáltatásainkat és kiegészítő pénzügyi szolgáltatásainkat a PSZÁF I-864/2003 számú, a befektetési szolgáltatásainkat és kiegészítő szolgáltatásainkat pedig az E-III/1174/2007 és az EN-III-71/2010 számú engedélyei alapján nyújtjuk.

1.5. *Függő ügynök igénybevétele*

A Sopron Bank Rt. nem vesz igénybe ügynököt (közvetítőt) a befektetési szolgáltatás nyújtásához.

2. **A befektetési szolgáltatás igénybevételének főbb feltételei**

A befektetési szolgáltatásaink igénybevételéhez az Ügyfélnek értékpapírszámlával és bankszámlával kell rendelkeznie a Sopron Banknál. A számlanyitási kötelezettségtől a Sopron Bank esetileg eltekinthet.

Az üzleti kapcsolat létesítésének további előfeltétele az Ügyfél átvilágítása a pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. Törvény előírásai szerint.

A szolgáltatás igénybevétele előtt megállapítjuk az Ügyfél Bszt. szerinti minőségét (lakossági, szakmai vagy elfogadott) valamint az Ügyfelet megkérjük az ún. megfelelési teszt kitöltésére annak érdekében, hogy a Bank megítélhesse, hogy az Ügyfél átlátja-e az igényelt szolgáltatás ill. pénzügyi eszköz kockázatait.

Az Üzletszabályzat egyéb feltételeket is előírhat a szolgáltatás igénybevételére (pl. keretszerződések megkötése, jognyilatkozatok megtétele, díjak megfizetése, fedezet biztosítása stb.), amelyről további információt az Üzletszabályzatunk nyújt.

3. A Sopron Bank Zrt. működésének és tevékenységének szabályai

3.1. Az Ügyfél számára küldött jelentések gyakorisága, időzítése és jellege

A megbízás végrehajtásáról legkésőbb a végrehajtását követő kereskedési napon –ill. ha a megbízást a harmadik személy közreműködésével hajtottuk végre, e harmadik személy igazolásának kézhezvételét követő munkanapon- írásban tájékoztatást adunk, a jogszabály által megengedett esetek kivételével.

Az értékpapírszámlák forgalmáról és egyenlegéről negyedévente, legkésőbb a negyedévet követő 10. munkanapig, az értékpapírszámlákhoz kapcsolódó bankszámla forgalmáról és egyenlegéről pedig havonta, legkésőbb a tárgyhónapot követő 10. munkanapig kivonatot küldünk Ügyfelünk részére.

Évente egyszer, az adóévet követő év február 15-ig ügyletenként részletezett igazolást küldünk, ha magánszemély Ügyfelünk a megelőző adóévben ellenőrzött tőkepiaci ügylet(ek)et kötött Bankunkkal.

Évente egyszer, az adóévet követő év február 15-ig igazolást küldünk, ha magánszemély Ügyfelünknek a megelőző adóévben tartós befektetési értékpapír szerződésből –kivét, megszüntetés vagy lejárat kapcsán- jövedelme keletkezett.

Évente egyszer, január 31-ig jelentést küldünk, ha Ügyfelünk pénzügyi eszközei a megelőző évben értékpapír-finanszírozási (más néven értékpapír-kölcsönzési) ügylet(ek) tárgyát képezték.

Fentiekén túl Ügyfelünk kérésére rendkívüli számlakivonatot vagy igazolást készítünk a bank hirdeteményeiben meghatározott díj ellenében.

(További részleteket l. még az Üzletszabályzatban, különösen a „3.1.1 A szerződések rögzítése, az Ügyfél szerződéskötést követő tájékoztatása” c. fejezetében)

3.2. Az Ügyfél pénzügyi eszközeinek és pénzeszközeinek megóvását biztosító intézkedések

A bank az Ügyfél tulajdonát képező pénzügyi eszközöket kizárólag az Ügyfél rendelkezése szerinti célra használhatja fel és azokat a bank saját tulajdonában álló pénzügyi eszközöktől elkülönítve kezeli. Az Ügyfelet megillető pénzügyi eszközök nem vehetők igénybe a bank hitelezőjével szembeni tartozás kiegyenlítésére.

A bank tagja a **Befektető Védelmi Alapnak (Beva)**. A Beva kártalanítást nyújt Ügyfeleinknek, ha bankunk az Ügyfelek nevében nyilvántartott értékpapírokat valamilyen okból nem tudja kiadni az Ügyfelek számára. A Beva által nyújtott biztosítás a bizományosi, kereskedelmi, portfoliókezelési, értékpapír letéti őrzési, illetve letétkezelési, Ügyfélszámla vezetési és értékpapír-számlavezetési tevékenység körében megkötött szerződésekre terjed ki. Az Ügyfelek a kártalanítást akkor vehetik igénybe, ha a követelésüket a bankkal kötött, az írásba foglalt szerződéssel alá tudják támasztani.

A Beva a kártalanítást pénzben nyújtja. Ha a kártalanítás értékpapír után jár, összege az értékpapírnak a felszámolás kezdő időpontját megelőző száznyolcvan nap átlagárfolyama alapján kerül kiszámításra. Tőzsdei vagy tőzsdén kívüli árfolyam hiányában a kártalanítás alapjául szolgáló árat a Beva igazgatósága állapítja meg, szükség esetén szakértő bevonásával. A kártalanítás megállapítása során az Ügyfélnek a banknál fennálló, befektetési szolgáltatási tevékenységből származó valamennyi követelését össze kell

számítani. A kártalanítási feltételek fennállása esetén a Beva Ügyfelenként legfeljebb hatmillió forint összeghatárig fizeti ki kártalanításként az Ügyfél követelését. Az Alap által fizetett kártalanítás mértéke egymillió forint összeghatárig száz százalék, egymillió forint összeghatár felett egymillió forint plusz az egymillió forint feletti rész kilencven százaléka. Közös tulajdonban álló értékpapír esetén, a kártalanítási összeghatárt a biztosított követelés alapjául szolgáló szerződésben szereplő valamennyi személy esetén külön kell számításba venni.

A BEVA biztosítása nem terjed ki az Ügyfelek bizonyos körére (pl. intézményi befektetőkre, helyi önkormányzatokra, tartósan száz százalékban állami tulajdonban lévő gazdasági társaságokra, valamint a jogszabályban meghatározott egyéb szervezetekre) és a magánszemélyek közül bankunk vezető állású személyeire, munkavállalóira, tulajdonosaira, valamint ezek közeli hozzátartozóira.

A Beva kártalanítási kötelezettségét a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény szabályozza. *Felhívjuk figyelmét, hogy a BEVA által nyújtott biztosítás nem terjed ki az Ügyfél azon esetleges veszteségére, amely a tulajdonában lévő értékpapírok árfolyamváltozásából ered!*

A Sopron Bank tagja az **Országos Betétbiztosítási Alapnak (OBA)** is. Az OBA az Ügyfél bankunknál elhelyezett, névre szóló betéteire, köztük az értékpapírszámlához kapcsolódó bankszámlán lévő követelésre nyújt biztosítási védelmet arra az esetre, ha a bank fizetéseképtelensége miatt azok nem vehetők fel (azaz befagynak). A kártalanítás megállapítása során az Ügyfélnek a bankkal szemben fennálló, biztosított betétből eredő követelését össze kell számítani. Az OBA 100%-os kártalanítást fizet forintban, maximum személyenként és hitelintézetenként 100 ezer euró összeghatárig. Az OBA védelem kiterjed az elhelyezett tőkeösszegre és annak kamataira is, a fenti értékhatáron belül. Az OBA biztosítása nem terjed ki az Ügyfelek bizonyos körére (pl. intézményi befektetőkre, helyi önkormányzatokra, tartósan száz százalékban állami tulajdonban lévő gazdasági társaságokra, valamint a jogszabályban meghatározott egyéb szervezetekre) és a magánszemélyek közül bankunk vezető állású személyeire, tulajdonosaira, valamint ezek közeli hozzátartozóira.

Az OBA kártalanítási kötelezettségét a hitelintézetekről szóló 1996. évi CXII. törvény szabályozza.

(l. még különösen az Üzletszabályzat „1.8.9. A befektetők védelme” fejezetét.)

3.3. A Sopron Bank által az Ügyfelek érdekeinek védelmében alkalmazott összeférhetetlenségi politika összefoglaló leírása

A befektetési szolgáltatások nyújtása során felmerülhetnek olyan helyzetek, amelyben a bank vagy a banki munkatárs érdeke ütközik az Ügyfél érdekével, vagy éppen két Ügyfél érdeke ütközik egymással. A bank biztosítani kívánja, hogy *a bank, a leányvállalatai és a munkatársai mindig tisztességes és etikus üzleti magatartást tanúsítsanak*, ezért azonosította az érdekellentétek lehetséges forrásait és összeférhetlenségi politikában foglalta össze azokat a szervezeti és eljárási szabályokat, intézkedéseket, amelyek az esetleges érdekkonfliktusok megelőzését és kezelését célozzák. Az összeférhetlenségi politika legfőbb elemei –a teljesség igénye nélkül- az alábbiak:

- A bank munkatársainak befektetési ügyleteire korlátozások és jelentési kötelezettség vonatkoznak.
- A bank munkatársai által saját érdekkörükben kötött ügyleteket ellenőrizzük, hogy azok mindenben megfelelnek-e a jogszabályokban és a bank szabályzataiban -az Ügyfelek érdekei védelmében előírt- feltételeknek.
- A bank munkatársai nem köthetnek ügyletet bennfentes információval érintett pénzügyi eszközre.

- A bank a bennfentes információval érintett ügyletre csak a szokásos ügyleteket kötheti a saját számlájára, a szokásos nagyságrendben (pl. folytathatja az árfolyamjegyzés keretében történő adás-vételt a fiókokban, a kisbefektetők részére).
- Ún. „kínai fal” szabályokkal a bank korlátozza és ellenőrzi a bennfentes ill. egyéb bank- ill. értékpapírtitkot képező információ bankon belüli áramlást.
- Ügyfélre, azok megbízásaira, számláira vonatkozó bennfentes információt ill. egyéb értékpapír- ill. banktitkot sem a bank, sem a munkatársai nem szolgáltathatnak ki másik Ügyfél ill. egyéb –bankon kívüli- személy részére, a jogszabályban meghatározott esetek kivételével.
- A bank a megbízásokat az ún. „végrehajtási politikában” lefektetett szabályok szerint hajtja végre, amelynek általános szabályait Tájékoztatónk is tartalmazza. Előbbiek nem teszik lehetővé, hogy a végrehajtás során bármelyik Ügyfelet előnyben részesítsük a többi Ügyfél rovására.
- A bank a közreműködőt objektív szempontrendszer alapján választja ki, pl. szolgáltatás minősége, megbízhatósága, gyorsasága, rugalmassága, ára, ill. a szolgáltató piaci hírneve, hitelminősítése, megbízhatósága.

Ha a bank megítélése szerint a szervezeti és adminisztratív intézkedései ellenére is fennáll az Ügyfélérdekek sérelmének lehetősége, akkor a bank még a szerződéskötés előtt feltárja az érdek-konfliktus forrását és mibenlétét. Ügyfelünk ennek tükrében hozhatja meg döntését.

Az összeférhetlenségi politikánk további részleteiről kérésére szívesen adunk tájékoztatást fiókjainkban.

3.4. Végrehajtási politika

3.4.1. Általános alapelvek

A pénzügyi eszközökre vonatkozó megbízások Ügyfelek számára következetesen legjobb végrehajtása érdekében a Bank az itt bemutatott végrehajtási politikát alkalmazza.

A végrehajtási politika a lakossági vagy a szakmai Ügyfél által pénzügyi eszközre vonatkozóan adott

- megbízás felvételére és továbbítására valamint
- megbízás Ügyfél javára történő végrehajtására

vonatkozik.

Ha a bank ajánlati kötöttség mellett árat jegyez egy pénzügyi eszközre (akár esetileg vagy folyamatosan), és az Ügyfél az ajánlatot elfogadja, akkor a felek között létrejövő adás-vételi ügylet nem minősül „megbízás Ügyfél javára történő végrehajtásának”, ezért a jelen végrehajtási politikában foglalt, legjobb végrehajtást biztosító eljárások nem alkalmazandók. Nem minősül „megbízás Ügyfél javára történő végrehajtásának” az olyan ügylet sem, amelyet a bank a saját számlájára köt meg az Ügyféllel, az Ügyféllel egyedileg megállapodott feltételekkel.

A végrehajtási politikában foglaltak csak korlátozottan érvényesek, ha az ügylet ára előre rögzített, vagy egyértelműen meghatározható (fix áras ügylet). Fix áras ügylet lehet pl. az értékpapír jegyzés nyilvános vagy zártkörű forgalomba hozatal keretében, ill. -a sem szabályozott piacon, sem multilaterális kereskedési rendszerben- nem jegyzett pénzügyi eszközökre kötött ügyletek.

Ha az Ügyfél eltérő utasítást nem ad a megbízása végrehajtására, akkor a bank a végrehajtási politikában foglaltak szerint jár el. **Felhívjuk figyelmét, hogy a megbízás**

végrehajtására vonatkozó utasítás megakadályozhatja a Bankot a megbízás Ügyfél számára legkedvezőbb végrehajtásában. A végrehajtási politikában foglaltaktól eltérő utasítás esetén a Bank nem köteles elvállalni a megbízás teljesítését.

3.4.2. A végrehajtási helyszínek felsorolása

A végrehajtási helyszínek listáját az alábbi táblázat tartalmazza:

| Pénzügyi eszköz | Végrehajtási helyszín | Elérés módja |
|---|---|------------------------|
| Belföldi állampapírok | Sajátszámla / OTC piac, ideértve az elsődleges forgalmazók teljes körét | Közvetlen |
| Egyéb belföldi hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok | Sajátszámla / OTC piac | Közvetlen |
| Bank által forgalmazott nyíltvégű befektetési jegyek | Adott befektetési alap vezető forgalmazója/alapkezelője | Közvetlen |
| Belföldi részvények ill. belföldi, elsősorban tőzsdén forgalmazott befektetési jegyek | Budapesti Értéktőzsde | Közreműködőn keresztül |
| Külföldi részvények ill. külföldi, elsősorban tőzsdén forgalmazott befektetési jegyek | A Bank nem fogad el megbízást. | |
| Külföldi hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok | Sajátszámla | Közvetlen |
| OTC derivatívumok, repo ügyletek | A Bank csak pontos instrukciók megadása esetén fogad el megbízást | |

A bank eseti jelleggel jogosult a táblázatban fel nem sorolt szabályozott piacot, multilaterális kereskedési rendszert, rendszeres internalizálót, árjegyzőt ill. egyéb, likviditást biztosító szervezetet is igénybe venni, ha az az Ügyfél számára kedvezőbb. A bank rendszeresen áttekinti, mely végrehajtási helyszínek biztosítják a megbízások következetesen legjobb végrehajtását és megfelelően módosítja a végrehajtási helyszínek listáját.

3.4.3. A végrehajtási helyszín kiválasztásának elvei

A bank megítélése szerinti legkedvezőbb végrehajtási helyszín kiválasztásakor a bank az alábbi feltételeket vizsgálja meg:

- a megbízás nagyságrendjét és természetét
- a várható teljesítési árfolyamot és az Ügyfelet terhelő költségek nagyságát
- a megbízás végrehajthatóságának és teljesítésének valószínűségét és gyorsaságát
- a megbízás tárgyát képező pénzügyi eszköz tulajdonságait
- a végrehajtási helyszín tulajdonságait

A bank alapesetben a költségekkel korrigált árat tekinti az elsődleges döntési szempontnak, de ha pl. a megbízás nagyságrendje vagy típusa befolyásolja az elérhető árat vagy a megbízás végrehajtására alkalmas végrehajtási helyszínek körét, akkor más szempontok válhatnak elsődlegessé.

A megbízás végrehajtásának ill. elszámolásának valószínűsége és sebessége akkor válik elsődleges szemponttá, ha e tekintetben lényeges különbség van az egyes végrehajtási helyszínek között.

A piaci forgalomhoz viszonyítva nagyméretűnek tekinthető megbízást alapesetben a leglikvidebb² piacon hajtjuk végre, amelyen a megbízás azonnal végrehajtható, a piaci árra gyakorolt legkisebb kihatással.

Lakossági Ügyfél esetén a legkedvezőbb végrehajtási helyszín kiválasztásakor a Bank minden, az Ügyfelet terhelő költséget figyelembe vesz.

A legkedvezőbb végrehajtási helyszín kiválasztásakor a Bank nem köteles figyelembe venni az Ügyfelet terhelő adókat.

Felhívjuk figyelmét, hogy **a bank a megbízásokat jogosult szabályozott piacon és multilaterális kereskedési rendszeren kívül, akár a saját számlájával szemben, akár másik Ügyfél megbízásával szemben, akár harmadik féllel szemben végrehajtani.**

3.4.4. Az elsődlegesen szabályozott piacon ill. multilaterális kereskedési rendszereken forgó pénzügyi eszközökre vonatkozó szabályok

Fenti körbe a tőzsdén vagy multilaterális kereskedési rendszerben jegyzett

- részvények
- származékos kontraktusok (pl. szabványosított opciók, határidős ügyletek, stb.)
- befektetési jegyek

tartoznak.

A bank a fenti eszközökre csak részteljesíthető, limitáras megbízásokat fogad el.

A megbízásokat a bank a 3.4.2 pontban felsorolt végrehajtási helyszínek közül a legkedvezőbbnek tekintett szabályozott piacon ill. multilaterális kereskedési rendszeren hajtja végre, ha ahhoz hozzáféréssel rendelkezik. Ellenkező esetben a megbízást harmadik fél befektetési szolgáltatóhoz továbbítja végrehajtásra. A befektetési szolgáltató kiválasztásának alapelve a költség és a legjobb teljesítésre való képesség, amelyet a bank rendszeresen felülvizsgál.

A bank jogosult a megbízást több részletre osztani, ilyenkor az ár azonos az egyes kötési árak mennyiséggel súlyozott átlagával.

A vételi megbízásokat³ a lehető legjobb -a limitárat meg nem haladó- eladási, az eladási megbízásokat pedig a lehető legjobb -a limitárat elérő vagy azt meghaladó- vételi árfolyamon hajtjuk végre, a vonatkozó végrehajtási helyszín ügyletpárosítási szabályai szerint.

A limitárnál kedvezőbb végrehajtásból adódó előnyt teljes egészében az Ügyfél élvezi.

Ha az Ügyfél szabályozott piacra bevezetett részvényre vonatkozó limitáras megbízása nem teljesíthető azonnal, akkor azt a bank a megfelelő végrehajtási helyszínre történő továbbítással teszi könnyen hozzáférhetővé a többi piaci szereplő számára, elősegítve ezzel a megbízás lehető leghamarabb történő végrehajtását, kivéve, ha az Ügyfél ettől kifejezetten eltérő utasítást adott.

A bank a megbízásokat jogosult akár a saját számlájával szemben, akár másik Ügyfél megbízással szemben, akár harmadik féllel szemben –szabályozott piacon és multilaterális kereskedési rendszeren kívül- végrehajtani a szabályozott piacon ill. a multilaterális kereskedési rendszeren elérhető aktuális piaci áron.

² A legnagyobb forgalmat bonyolító piac

³ Az ügylet irányát az Ügyfél szempontjából nézve

3.4.5. Az elsődlegesen OTC piacon forgó pénzügyi eszközökre vonatkozó szabályok

Fenti körbe a

- Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (állampapírok, diszkont kincstárjegyek, egyéb kötvények), pénzügyi eszközök
- Az OTC származékos ügyletek (pl. nem szabványosított opciók, határidős ügyletek, swapok, stb.)
- Egyéb speciális pénzügyi eszközök

tartoznak.

Fenti pénzügyi eszközök esetében az árat az alábbi tényezők függvényében határozza meg a bank: a piaci árfolyam, az alaptermék értéke, a bank által alkalmazott üzleti modell alapján az ügyletet terhelő költségek, az ügylet tőkeigénye.

A fenti pénzügyi eszközökre adott megbízások esetén a bank a legkedvezőbb végrehajtási helyszínnek az OTC piacot tekinti, azaz a végrehajtásra alapesetben a szabályozott piacon ill. multilaterális kereskedési rendszeren kívül kerül sor. Az OTC piac a befektetési szolgáltatók és intézményi befektetők közötti telefonos kereskedés. Az OTC piacot a fenti pénzügyi eszközök vonatkozásában akkor is a legkedvezőbb végrehajtási helyszínnek tartja a bank, ha az eszközt szabályozott piacon is jegyzik, mert az OTC piac a fenti eszközök esetében jóval likvidebb⁴, mint a tőzsde, ebből adódóan nagyobb mennyiségre vonatkozóan, és gyorsabban lehet rajta ügyletet kötni, az elérhető ár kedvezőbb, a megbízás végrehajtásának költségei alacsonyabbak. Bizonyos pénzügyi eszközök pedig egyáltalán nem érhetők el szabályozott piacon ill. multilaterális kereskedési rendszerben.

Az elsődlegesen OTC piacon jegyzett pénzügyi eszközökre adott megbízást a bank alapvetően saját számlájával szemben hajtja végre. Egy-egy ügylet kapcsán a piaci árinformációt a bank más befektetési szolgáltatóktól ill. egyéb lehetséges partnerektől kért ajánlatok útján vagy egyéb lehetséges információ forrásokból (pl. Reuters) szerzi be.

A belföldön kibocsátott, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokra vonatkozóan a Bank -a fenti alapelvek alkalmazásával- az alábbi részletes szabályokat alkalmazza:

3.4.6. A belföldön kibocsátott, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokra adott megbízás végrehajtásának módja, végrehajtási helyszínek

A bank a saját számlájára vagy az OTC piacon hajtja végre a megbízást. A végrehajtást legjobb végrehajtásnak kell tekinteni, ha a kötési árfolyam

- Vétel⁴ esetén nem nagyobb, mint a végrehajtáskor az adott értékpapírra a Budapesti Értéktőzsdén jegyzett legjobb eladási ajánlat,
- Eladás⁴ esetén pedig nem kisebb, mint a végrehajtáskor az adott értékpapírra a Budapesti Értéktőzsdén jegyzett legjobb vételi ajánlat.

Ha az értékpapírra nincs ajánlat a tőzsdén, akkor a bank a Reuters rendszeren megjelenített, jellemzően indikatív⁵ árfolyamjegyzések alapján határozza meg az értékpapír aktuális piaci vételi/eladási hozamát és törekszik a megbízást a legjobb árfolyamjegyzés szintjén végrehajtani. A végrehajtást legjobb végrehajtásnak kell tekinteni, ha a kötési árfolyamhoz tartozó hozam

⁴ Azt a piacot nevezzük likvidebbnek, amely nagyobb forgalmat bonyolít, azaz amelyen könnyebben találunk partnert.

⁵ az indikatív ajánlat csak tájékoztató jellegű, azaz nem jelent ajánlati kööttséget

- vétel⁴ esetén nem kisebb, mint a végrehajtáskor a Reuters rendszeren megjelenített legjobb eladási ajánlat hozama mínusz 0,05%, (200 m Ft alatti ügylet esetén legjobb eladási ajánlat hozama mínusz 0,2%)
- eladás⁴ esetén pedig nem nagyobb, mint a végrehajtáskor a Reuters rendszeren megjelenített legjobb vételi ajánlat hozama plusz 0,05%,(200 m Ft alatti ügylet esetén legjobb vételi ajánlat hozama plusz 0,2%)

Aktuális árinformáció hiányában a bank legalább kettő –a teljesítési helyszínek között felsorolt- befektetési szolgáltató által adott ajánlat közül választja ki a kedvezőbb teljesíthető ajánlatot.

Az OTC piacon egy-egy partnerrel szemben teljesíthető összegre az alábbi megkötések vonatkoznak:

a Bank legfeljebb

- a Bank partnerre vonatkozó szabad ügyletkötési limite,
- a partner Bankra vonatkozó szabad ügyletkötési limite, valamint
- –vételi megbízás esetén- a partner által vállalt maximális mennyiség közül a legkisebb,

de legalább a partner minimális ügyletkötési mérete összegében tud egy adott partnerrel üzletet kötni az OTC piacon. Az elérhető árfolyam függ az ügylet méretétől is. Fenti korlátozások miatt nem garantált, hogy a bank a legjobb árfolyamjegyzésnek megfelelő árfolyamon tudja végrehajtani a megbízást.

A hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokra adott limitáras megbízást abban az esetben ill. akkora az összeg erejéig teljesíti a Bank, amely a fent leírt végrehajtási eljárás szerint a megbízás felvételekor teljesíthető a limitáron vagy annál kedvezőbb árfolyamon. A megbízás nem teljesíthető része törődik. A limitárnál kedvezőbb teljesítésből adódó előnyt teljes egészében az Ügyfél élvezi.

3.4.7. A bank által forgalmazott nyíltvégű befektetési jegyekre adott megbízás végrehajtásának módja, végrehajtási helyszínek

A címben megjelölt befektetési jegyek forgalmazására vonatkozóan a Bank szerződést kötött az adott befektetési jegy vezető forgalmazójával ill. alapkezelőjével. A befektetési jegyekre adott megbízást a Bank az adott befektetési alap kezelési szabályzatában meghatározott árfolyamon és napon teljesíti. A végrehajtás közvetlenül a befektetési jegyek vezető forgalmazójával ill. alapkezelőjével szemben történik ill. a bank –a fentiekkel azonos feltételekkel- jogosult saját számlájával szemben is végrehajtani a megbízásokat.

A nyíltvégű befektetési jegyekre nem adható limitáras megbízás, a megbízások a befektetési alap kezelési szabályzatában meghatározott árfolyamon teljesülnek.

A bank az általa forgalmazott befektetési jegyekre adott megbízásokat megbízási naponként és befektetési alaponként összevontan is teljesítheti. Az összevonásból adódóan egyetlen Ügyfelet sem érhet hátrány.

3.4.8. A megbízások végrehajtására vonatkozó egyéb szabályok

A bank az azonos feltételű megbízásokat szigorúan a beérkezés sorrendjében teljesíti.

A bank jogosult

- az Ügyfél bizományosi megbízását másik Ügyfél megbízásával vagy a bank saját megbízásával összevonni, ill.
- a bank által igénybe vett közreműködő részére engedélyezni az Ügyfél megbízásainak más megbízásokkal való összevonását és annak a közreműködő saját számlájára történő teljesítését, ha a közreműködő megfelel a bszt. 65.§-ában foglaltaknak és ha ezzel egyetlen olyan Ügyfél sem szenved –a megbízásai összességét tekintve- hátrányt, akinek a megbízását egy másik Ügyfélével összevonták. Az összevont végrehajtás az egy Ügyfél által adott több megbízás esetén egyes megbízások tekintetében hátránnyal járhat.

A bank a saját számlájára nem hajt végre ügyfélmegbízást vagy ügyletet úgy, hogy az Ügyfél megbízását egy másik Ügyfél megbízásával összevonja.

Az összevontan teljesített megbízások a végrehajtási átlagáron kerülnek allokálásra az egyes Ügyfelek között. Ha az összevont megbízás csak részben teljesült, akkor a bank az egyes megbízások összegével arányosan allokálja le a teljesített mennyiséget. Az allokációból kihagyhatók azok a megbízások, amelyekre allokálandó mennyiség (végrehajtási átlagáron számított) értéke nem éri el a 100 ezer forintot, kivéve, ha megbízás 100 ezer Ft-ot el nem érő összegre szólt. Ha az Ügyfél megbízása a bank saját számlájára végrehajtott ügylettel került összevonásra, akkor a bank az allokáció során először az Ügyfélmegbízásokat teljesíti, és csak az esetlegesen fennmaradó összeget allokálhatja a saját számlájára, kivéve, ha jogszabály megengedi az arányos allokációt.

A bank jogosult esetileg eltérni a jelen végrehajtási politikában foglalt elvektől és végrehajtási helyszínektől,

- ha az az Ügyfél számára kedvezőbb, vagy
- rendkívüli körülmények fennállása esetén.

3.4.9. Fix áras ügyletek

Ha az Ügyfél és a Bank között pénzügyi eszközre létrejött adás-vételi szerződés konkrétan meghatározott árat tartalmaz (fix áras ügylet), akkor a végrehajtási politika csak korlátozásokkal érvényes. A szerződésben meghatározott ár a Bank nyereségét is tartalmazza, megbízási díj nem terheli az Ügyfelet.

Fix áras ügylet az alábbi pénzügyi eszközök esetében jellemző:

- Kötvények
- OTC derivatívumok
- Certifikátok
- Befektetési jegyek

3.4.10. A végrehajtási politika felülvizsgálata

A bank a megbízások végrehajtását érintő körülmények lényeges változása esetén, de legalább évente felülvizsgálja, hogy az alkalmazott végrehajtási politika és teljesítési helyszínek továbbra is hatékonyan biztosítják-e az Ügyfelek számára a megbízások következetesen legjobb végrehajtását. A bank a végrehajtási politikája ill. a végrehajtási helyszínek változásáról a módosítások www.sopronbank.hu honlapon és fiókjaiban való közzétételével tájékoztatja Ügyfeleit. Kérjük, a változásokat rendszeresen kísérelje figyelemmel.

4. Az Ügyfél tulajdonában lévő ill. őt megillető pénzeszközök és pénzügyi eszközök kezelésének szabályai

A Bank az Ügyfelek tulajdonában lévő értékpapírokat az Üzletszabályzat 2.7 pontja alapján jogosult harmadik fél letétkezelőnél (pl. a Központi Elszámolóház és Értéktár ZRt-nél) elhelyezni. A letétkezelő a Bank Ügyfelei tulajdonában álló értékpapírokat elkülönítve tartja a nyilván a Bank saját tulajdonában álló értékpapíroktól. A harmadik fél letétkezelő jogosult a Bank Ügyfeleinek értékpapírjait *gyűjtő elven kezelni*, azaz értékpapíronként egyetlen közös számlán nyilvántartani, az egyes Ügyfelek megjelölése nélkül. A Sopron Bank saját maga tartja nyilván, hogy az összes mennyiségből az egyes Ügyfelei hány-hány darabbal rendelkeznek. A gyűjtő elvű tárolás kockázata, hogy valamelyik Ügyféllel kapcsolatos esetleges ügyviteli hiba miatt a többi Ügyfél átmenetileg –a hiba korrigálásáig- esetleg közvetetten kényszerhitelezőjévé válhat a hibával érintett Ügyfélnek.

A harmadik fél letétkezelő fizetéseketelensége esetén a nála elhelyezett értékpapírok nem vehetők igénybe a letétkezelő hitelezőivel szembeni tartozásai kiegyenlítésére.

A harmadik fél letétkezelőnél elhelyezett értékpapírok biztosítékuul szolgálhatnak a letétkezelő Bankkal szembeni követelésére.

A Bank harmadik fél letétkezelővel kapcsolatos felelősségére vonatkozó rendelkezéseket az Üzletszabályzat „1.8.17.1. Közreműködő igénybevétele” pontja tartalmazza.

Az Ügyfélnek a Banknál elhelyezett, illetve nyilvántartott valamennyi pénzeszköze és pénzügyi eszköze az Ügyfélnek a Bankkal szemben fennálló bármely tartozása biztosítékuul óvadékuul szolgál. Amennyiben az Ügyfél a Bank Ügyféllel szemben fennálló követelését felszólítás ellenére nem elégíti ki az előírt határidőben, a Bank jogosult az óvadékuul az Ügyfél esedékessé vált tartozását közvetlenül, az Ügyféllel való elszámolás mellett kielégíteni. (további részleteket l. a Bank Üzletszabályzatában, különösen az „1.8.9. A befektetési szolgáltatás teljesítésének ellenértéke és biztosítéka. A bank visszatartási, beszámítási és óvadéki joga” pontban.)

A Bank az Ügyfél befektetési eszközökre vonatkozó ügyleteiből eredő, pénzeszközre vonatkozó követelését –legkésőbb az esedékesség nap végén az Ügyfél –erre a célra kijelölt, Banknál vezetett- bankszámláján írja jóvá.

5. Költségek, díjak, adók

5.1. A bank által az Ügyfél terhére levont ill. elszámolt költségek, díjak, adók

A pénzügyi eszköz megszerzésével, tartásával, a befektetési szolgáltatásról ill. kiegészítő szolgáltatásról szóló szerződés létrehozatalával, fenntartásával és teljesítésével kapcsolatosan (ideértve a keretszerződés alapján adott megbízáshoz kapcsolódóan) az Ügyfelet terhelő –a bank által levont ill. elszámolt- költségeket, díjakat, jutalékokat (pénzügyi eszközönként és ügyleteként) továbbá azok megfizetésének esedékességét az Üzletszabályzat „D” mellékletét képező „A Sopron Bank befektetési szolgáltatási és kiegészítő szolgáltatási díjtételei” c. dokumentum tartalmazza.

A költségek, díjak, jutalékok főbb fajtái az alábbiak:

- Értékpapírszámla vezetéshez, letétkezeléshez kapcsolódó díjak, amelyek akkor is terhelhetik az Ügyfelet, ha a tárgyidőszakban nem végez semmilyen tranzakciót
- Megbízásokhoz, ügyletkötéshez kapcsolódó díjak, amely csak ügyletkötéskor ill. megbízás adásakor/ módosításakor/ visszavonásakor merülnek fel
- Rendkívüli eseményekhez kapcsolódó költségeket jellemzően az Ügyfél esetleges mulasztása, ill. rendkívüli információigénye esetén számítja fel a bank.

Az értékpapírszámlához kapcsolt bankszámlára vonatkozó díjakat és azok devizanemének megnevezését a bank „Lakossági hirdetmény”-e ill. „Vállalati hirdetmény”-e tartalmazza.

Devizában felmerülő díjakat, költségeket, jutalékokat az adott devizában kell megfizetni. Ha az Ügyfél nem rendelkezik az adott devizával, akkor a bank a „devizaárfolyam azonos értéknapra” jegyzése szerinti árfolyamot alkalmazza. Az átváltás költségét az Ügyfél a deviza eladási árfolyam és a középárfolyam közötti különbség formájában fizeti meg. Ha az átváltás egy devizáról másik devizára történik, akkor a bank két átváltást végez: először az első devizát forintra váltja vételi árfolyamon, majd a forintot a másik devizára eladási árfolyamon.

A fent felsorolt hirdetmények megtalálhatók a bank honlapján és fiókjaiban. A díjak, költségek, jutalékok fedezetét az Ügyfél az értékpapírszámlájához kapcsolt bankszámlán köteles biztosítani, legkésőbb annak esedékességéig.

A befektetési szolgáltatások és kiegészítő szolgáltatások igénybevétele kapcsán az ügyfélnek adó- ill. hozzájárulás fizetési kötelezettsége keletkezhet (pl. kamatadó, árfolyamnyereség adó, osztalékadó, egészségügyi hozzájárulás). A jogszabályok vonatkozó rendelkezései szerint az adót bizonyos esetekben a Bank állapítja meg és vonja le, de előfordulhatnak olyan jövedelmek, amelyek esetében az adót az Ügyfél, vagy más személy állapítja meg és fizeti meg/vonja le. A bank által levont ill. elszámolt adókkal kapcsolatos részletes tudnivalókat jelen tájékoztatónk 1. sz. mellékletében –ill a bank által forgalmazott befektetési jegyek esetében a befektetési alap tájékoztatójában- találja meg.

Felhívjuk figyelmét, hogy az Ügyfelet terhelő adókötelezettség pontosan csak az Ügyfél egyedi körülményei alapján ítéltető meg, és a jövőben változhat.

5.2. *Költségek, díjak, adók, amelyeket nem a Bank von le ill. számol el az Ügyfél terhére*

A Bank felhívja az Ügyfél figyelmét, ha az Ügyfelet a pénzügyi eszközre vonatkozó ügylet kapcsán olyan költség, illetve adófizetési kötelezettség terhelheti, amely megfizetése nem a bankon keresztül történik. A költségek és adók összegéről, számítási módjáról a bank nem köteles tájékoztatást adni.

5.3. *Harmadik felektől kapott díjak jutalékok*

A Sopron Bank –más forgalmazókhöz hasonlóan- az alapkezelőtől/alapoktól jutalékot kap az általa értékesített befektetési jegyek után. Ezen jutalékot a bank az értékesítést szolgáló infrastruktúra megteremtésért és fenntartásáért kapja ellenszolgáltatásul. A díj lehetővé teszi, hogy a bank által közvetlenül az Ügyfelekre terhelt díjak alacsonyabbak legyenek. A díj különbözhet az egyes befektetési jegyek esetében, az alapkezelőtől és a befektetési jegyek kockázatoságától függően. Jellemzően az alapkezelők magasabb jutalékot fizetnek a kockázatosabb befektetési jegyek, mint az alacsonyabb kockázatúak után. Kérésére szívesen nyújtunk részletesebb információt a harmadik személyektől kapott jutalékokról.

6. A szerződésben foglalt ügyletben érintett pénzügyi eszközzel és a szerződésben foglalt ügylettel kapcsolatos tudnivalók

A szerződésben foglalt ügyletben érintett pénzügyi eszközzel és a szerződésben foglalt ügylettel kapcsolatos tudnivalókat, ideértve az ügyletet érintő nyilvános információkat,

valamint az ügylet kockázatát a 2. sz. mellékletben szereplő általános kockázati tájékoztató, továbbá a 3. sz. mellékletben szereplő termék tájékoztatók tartalmazzák.

A Bank által forgalmazott befektetési jegyek esetében a feni tájékoztatást az adott alap kezelési szabályzata és kibocsátási tájékoztatója tartalmazza.

7. Panaszügyek kezelése

Munkatársaink mindent megtesznek annak érdekében, hogy Ügyfeinket a lehető leghatékonyabban szolgálják ki, azonban időnként előfordulhatnak olyan esetek, amikor Ügyfelünk és a Sopron Bank ZRt. között véleményeltérés jelentkezik. Célunk, hogy ezeket az eseteket gyorsan és mindkét fél számára megnyugtató módon rendezzük.

7.1. A panasz bejelentésének módja

A bank a panasz bejelentését elfogadja szóban (személyesen vagy telefonon), illetve írásban (postán, telefaxon és elektronikus levelezőrendszeren). Írásos bejelentés esetén kérjük, szíveskedjék a panaszbejelentő nyomtatványunkat használni, amely tartalmazza a bank címét is, ahová a panasz elküldését kérjük.

A formanyomtatvány kitöltését és aláírását követően az eredeti példány a bankot, a másolat pedig a panasz benyújtóját illeti meg.

Kérjük, panaszában szíveskedjék minél pontosabban megjelölni azokat a dokumentumokat, közléseket, információkat, amelyek lényegesek a panasz megítéléséhez, és a dokumentumok másolatát lehetőség szerint szíveskedjék mellékelni a panaszhoz. Kérjük, szíveskedjék megjelölni a bankkal szemben támasztott igényét is.

Személyesen a fiókok nyitvatartási ideje alatt jelentheti be a panaszát.

7.2. A panaszügy intézése

A kitöltött bejelentőlap átadásra kerül a bank érintett szakterületének, amely a lehető leggyorsabban, de legfeljebb a bejelentéstől számított 15 napon belül választ vagy megoldási javaslatot ad az Ön által felvetett problémára.

A Bank vagy az Ügyfél szerződésszegése, illetve egyéb vitás esetekben a felek elsősorban peren kívüli úton próbálják meg rendezni problémájukat. Amennyiben a Bank az Ügyfél panaszát egészben vagy részben elismeri, az Ügyfél követelését ennek megfelelően rendezi. Amennyiben peren kívül nem sikerül rendezni a vitás ügyet, úgy a jogvita eltérő megállapodás hiányában a magyar rendes bíróságok hatáskörébe tartozik.

A Sopron Bank Rt. a panasz elutasítását köteles indoklással ellátva írásba foglalni és annak egy példányát Önnek átadni vagy 15 napon belül megküldeni.

Ha a Sopron Bank Rt. a panaszt elutasítja, Önnek lehetősége van arra, hogy panaszával a bírósági eljárást megelőzően békéltető testülethez forduljon, amely egyszerű, olcsó és közvetlen eljárása keretében megkísérli, hogy egyezséget hozzon létre Ön és a Sopron Bank ZRt. között, ennek hiányában pedig határozzon a vitában. A békéltető testület határozata csak akkor kötelezi a Sopron Bank ZRt-t, ha annak alávetette magát.

A békéltető testületek hatáskörét és eljárásának szabályait a fogyasztóvédelemről szóló 1997.évi CLV. Törvény tartalmazza.

Fentiekén túl Önnek lehetősége van az alábbi külső szervekhez fordulni észrevételeivel:

Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (PSZÁF):
Levelezési címe: H-1535 Budapest 114., pf.: 777; honlapjának címe
www.pszaf.hu; Tel: 06-1-489-9100, Zöld szám: 06-80-203-776

Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség
1088 Budapest, József krt. 6.
Tel: 06-1-459-4800, Fax: 06-1-210-4677, Zöld szám: 06-80-201-205

Országos Fogyasztóvédelmi egyesület
1055 Budapest, Balaton u.27.
Tel: 06-1-311-7030, 06-1-311-1830, 06-1-331-7386,

Befektető-Védelmi Alap (BEVA)
1092 Budapest, Köztelek u. 6.
Tel: 06-1-327-4353

Országos Betétbiztosítási -Alap (OBA)
1027 Budapest, Csalogány u. 9-11.
Tel: 06-1-214-0661, Fax: 06-1-214-0665

7.3. További információk

A Bank a hirdetéseivel, termékeivel ill. szolgáltatásaival kapcsolatban felmerült panaszok bejelentésével, kezelésével és intézésével kapcsolatos további információkat az Üzletszabályzat „F” mellékletét képező „Panaszkezelési szabályzat” tartalmazza. Azonosítására alkalmas adatok hiányában a Bank az Ügyfél részére kizárólag általános tájékoztatást nyújt a Bank üzletszabályzatainak és kondíciós listáinak tartalmával kapcsolatban. Azonosítás hiányában a Bank az Ügyfél számláival és szerződéseivel, azok meglétével kapcsolatban, illetve konkrét megbízásokra és tranzakciókra vonatkozóan adatot nem szolgáltat ki.

8. Nyilvánosan elérhető hasznos információk

| | |
|--|---|
| www.magyarorszag.hu | (itt elérhetők a tájékoztatónkban említett jogszabályok) |
| www.apeh.hu | (adózási kérdések) |
| www.bet.hu | (Budapesti Értéktőzsde honlapja, információk a kibocsátókról, tőzsdén jegyzett pénzügyi eszközökről és azok árfolyamalakulásáról) |
| www.akk.hu | (Magyar Államadósság Kezelő Központ honlapja, hasznos információval az állampapírokról) |
| www.portfolio.hu | (pénz- és tőkepiaci hírek, információk) |
| www.napi.hu | (pénz- és tőkepiaci hírek, információk) |
| www.vg.hu | (pénz- és tőkepiaci hírek, információk) |
| www.bamosz.hu | (hazai befektetési alapokra vonatkozó információk) |
| www.pszaf.hu | (Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete, hasznos fogyasztó védelmi információkkal) |